

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам для педагогических и руководящих кадров образовательных организаций Московской области в Автономной некоммерческой организации «Институт цифровой трансформации образования»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам для педагогических и руководящих кадров образовательных организаций Московской области (далее - Положение) в Автономной некоммерческой организации «Институт цифровой трансформации образования» (далее – АНО «ИЦТО») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмом Минобрнауки России от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Письмом Минобрнауки России от 7 мая 2014 г. № АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;
- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (Минобрнауки России 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05);
- Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (Минобрнауки России 30 марта 2015 г. № АК-820/06);
- Методическими рекомендациями по реализации дополнительного профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (Минобрнауки 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06);
- Уставом АНО «ИЦТО»;
- иными нормативными правовыми актами и локальными актами АНО «ИЦТО».

1.2. АНО «ИЦТО» проводит обучение педагогических и руководящих работников по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (ДПП ПК, программы, программы ДПО, ДПП).

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила организации

и осуществления образовательной деятельности по ДПП ПК для педагогических и руководящих работников образовательных организаций Московской области в АНО «ИЦТО».

1.4. ДПП реализуются как на основе бюджетного финансирования в рамках государственного задания, так и в рамках приносящей доход деятельности.

1.5. Обучение по ДПП, реализуемым в рамках приносящей доход деятельности, осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и(или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.6. К освоению ДПП допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

## **2. Участники образовательных отношений по дополнительным профессиональным программам**

2.1. Участниками образовательных отношений по ДПП являются обучающиеся (слушатели), сотрудники АНО «ИЦТО», сотрудники организаций-партнеров АНО «ИЦТО», привлекаемые к образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования (ДПО).

2.2. Слушатель выбирает программу из перечня разработанных и заявленных АНО «ИЦТО» и записывается на обучение (перечень реализуемых АНО «ИЦТО» программ, размещен на официальном сайте организации <https://idte.ru>; приказом АНО «ИЦТО» зачисляется на обучение по программе; получает все необходимые для освоения ДПП информационные и методические материалы; проходит текущую, промежуточную и итоговую аттестации; получает документ установленного образца об успешном освоении ДПП или отчисляется приказом АНО «ИЦТО» с программы в случае невыполнения учебного плана и (или) не прохождения итоговой аттестации.

2.3. Специалист, привлекаемый к реализации ДПП ПК, подписывает договор, проводит все порученные согласно договору виды учебной работы, предоставляет по первому требованию методические материалы по соответствующей ДПП на электронном и(или) бумажном носителях, после завершения курсов ПК подписывает акт выполненных работ.

2.4. Сотрудники подразделений АНО «ИЦТО», реализующих ДПП, осуществляют: размещение информации о реализуемых программах на сайте АНО «ИЦТО», формирование учебных групп слушателей ДПП; готовят проекты приказов о начале и завершении обучения по программам ДПО; организационно- методическое сопровождение обучения по программам ДПО; подготовку документов о квалификации.

### **3. Образовательные программы дополнительного профессионального образования**

3.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации ДПП ПК.

3.2. Содержание дополнительного профессионального образования определяется ДПП, разработанной и утвержденной АНО «ИЦТО».

3.3. Программа ПК направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.3.1. В структуре программы ПК должны быть представлены: перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное



изменение которых осуществляется в результате обучения и структурные компоненты программы: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, учебная программа, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

3.4. Срок реализации дополнительной профессиональной программы ПК должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов ее освоения и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. Минимально допустимый срок освоения программ ПК - 16 часов.

3.5. Обучение, направленное на повышение профессионального уровня работников образования, объемом менее 16 часов, осуществляется в форме семинаров, мастер-классов, вебинаров и др.

3.6. Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года.

4. Формы реализации дополнительной профессиональной программы

4.1. ДПП может быть реализована в очной, очно-заочной, заочной формах, в форме стажировки, дистанционного, электронного и сетевого обучения.

4.2. Очная форма обучения предполагает, что на аудиторную работу приходится не менее 50% общего объема часов, предусмотренных для освоения программы.

4.3. Освоение ДПП в очно-заочной форме обучения предполагает заочный модуль, включающий самостоятельную работу слушателей, осуществляемую под руководством и/или сопровождением сотрудников АНО «ИЦТО» в online и offline режимах, в том числе с применением дистанционных технологий. При этом на аудиторную работу приходится не менее 20% общего объема часов, предусмотренных для освоения программы.

4.4. Заочная форма обучения предполагает, что на аудиторную работу приходится не менее 10% общего объема часов, предусмотренных для освоения программы.

4.5. ДПП ПК могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку. Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как самостоятельная работа с учебными изданиями; приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии работ; непосредственное участие в планировании работы организации; работа с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц; участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой ДПП.

4.6. Обучение с использованием электронной формы обучения предполагает организацию образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

4.7. Дистанционная форма обучения реализуется с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников, обеспечивая освоение учащимися



дополнительных профессиональных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

4.8. Сетевая форма реализации дополнительных профессиональных программ обеспечивает возможность их освоения с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практики/стажировки и осуществления иных видов образовательной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

## **5. Организация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам**

5.1. Расписание занятий разрабатывается в соответствии с учебным планом ДПП.

5.2. В журнале курсов ПК фиксируется информация о выполнении учебного плана, посещаемости слушателями занятий, список тем и (или) перечень заданий для самостоятельной работы слушателей.

5.3. Образовательная деятельность по ДПП может проводиться в АНО «ИЦТО» или на базе образовательных организаций.

5.4. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

5.5. При реализации ДПП ПК может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы.

5.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, единое время начала учебных занятий не регламентировано.

5.7. При освоении дополнительных профессиональных программ возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

5.8. Слушатели, освоившие ДПП и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого устанавливается АНО «ИЦТО».

5.9. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе однократно пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые АНО «ИЦТО». Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других

исключительных случаях, документально подтвержденных), также предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию.

5.10. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому АНО «ИЦТО».

## **6. Заключительные положения**

6.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном порядке.

6.2. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность в сфере дополнительного профессионального образования.